



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

Prot e data vd. timbro protocollo

Agli interessati
All'Albo on line
Amministrazione trasparente
Al sito web dell'Istituto
Agli Atti

OGGETTO: avviso interno per la selezione di figure professionali da incaricare nel ruolo di assistente amministrativo esperto con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione -

Progetto "SAMR" all'IC Santu Lussurgiu (sostituzione-sviluppo-modifica-ridefinizione)"

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi".

Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-15863

CUP: D64D22003860006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata opposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «Piano Scuola 4.0», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «Piano Scuola 4.0»;

VISTO in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 129.1792,66;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «Spese ammissibili»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2023;

VISTO il programma annuale 2023 approvato con Delibera del Consiglio d'istituto n. 43 del 15/02/2023;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17-03-2023 prot. n. 0041119;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. 0001287/U del 27/03/2023

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che "Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto";

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone";

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì,**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

CONSIDERATO che l'incarico di **assistente amministrativo** è un'attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto, vista l'enorme mole di lavoro "ordinaria" in carico alla segreteria;

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze;

CONSIDERATO che per l'incarico è necessario presentare una dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

reclutamento tra il personale interno di due **ESPERTI AMMINISTRATIVI** per l'attuazione del Progetto finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "*Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*" del PNRR, le cui risorse sono state assegnate a questo Istituto con D.M. n. 218 del 08/08/2022.

Investimento M4C1I3.2 e ulteriori misure che dovessero essere pubblicate per le azioni strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.

Codice progetto	CUP	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
M4C1I3.2-2022-961-P-15863	D64D22003860006	SAMR" all'IC Santu Lussurgiu (sostituzione-sviluppo-modifica-ridefinizione)"	€ 129.792,66

Professionalità richieste	Ore
---------------------------	-----



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

N. 2 ESPERTI AMMINISTRATIVI

n. 80 ore per
ciascun Esperto

L'incarico da conferire, previa valutazione dei curricula pervenuti e della documentazione amministrativa allegata, ha per oggetto gli adempimenti tecnico - professionali di seguito elencati:

1° Incarico amministrativo:

Partecipazione in qualità di componente alla Commissione per la valutazione comparativa dei curriculum vitae presentati dai candidati per i profili professionali diversi dagli esperti amministrativi e amministrativo – contabile.

Predisposizione delle graduatorie provvisorie, esame eventuale dei reclami pervenuti, predisposizione delle decisioni assunte dalla Commissione, predisposizione delle graduatorie definitive nel rispetto del Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali. Raccordo con l'esperto amministrativo / contabile per la pubblicazione all'Albo on line, l'inserimento nella sezione Amministrazione trasparente e nel Sito istituzionale, nel rispetto degli obblighi di pubblicità legale previsti dalla normativa vigente.

Predisposizione degli Incarichi individuali da conferire alle diverse figure professionali coinvolte nella realizzazione del Progetto PNRR – Scuola 4.0 Classroom.

Predisposizione dei Registri individuali.

Inserimento degli incarichi individuali all'interno della piattaforma Perla_PA – Anagrafe delle prestazioni: inserimento incarico individuale (preliminare) – inserimento liquidazione compenso individuale previsto (successivo).

Predisposizione delle tabelle sintetiche relative agli incarichi individuali conferiti ai fini dell'inserimento nel Registro dei contratti e nella sezione Amministrazione trasparente.

Digitalizzazione e conservazione degli atti amministrativi afferenti il progetto PNRR – Scuola 4.0 – Classroom nel sistema di gestione documentale dell'Istituto.

Collaborazione con il Direttore SGA e con la figura professionale preposta al Monitoraggio nella verifica periodica e puntuale del rispetto degli stati di avanzamento del progetto attraverso l'utilizzo della specifica piattaforma ministeriale FUTURA PNRR – Gestione Progetti.

Studio e aggiornamento costante degli atti ministeriali emanati periodicamente (dal Ministero dell'Istruzione – dal Ministero dell'Economie e delle Finanze) ai fini dell'implementazione delle procedure e delle regole amministrative e tecniche che le presidono.

2° Incarico amministrativo:

Collaborazione con la figura professionale del Progettista nella stesura del capitolato tecnico da produrre in sede di progettazione esecutiva e da porre a base degli affidamenti diretti per l'approvvigionamento delle attrezzature e dei beni strumentali oggetto di acquisto.

Coordinamento con il Dirigente scolastico, il Direttore SGA.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

Collaborazione con la figura professionale del Progettista nella predisposizione ed allestimento degli spazi innovativi.

Collaborazione con la figura professionale del Collaudatore nella verifica delle attrezzature specialistiche / arredi costituenti la dotazione degli spazi innovativi oggetto di affidamento diretto, successivamente alla consegna; verifica e controllo della loro consistenza nelle quantità ordinate, nella loro perfetta funzionalità, nella carenza di vizi e/o difetti eventuali.

Verifica della posa in opera e del montaggio in conformità alle specifiche regole dell'arte.

Collaborazione alla verifica del rispetto del principio DNSH, con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili, di cui all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

Studio e aggiornamento delle Linee Guida emanate ed aggiornate per le necessarie valutazioni da compiere in relazione ai beni strumentali oggetto di affidamento diretto e per il necessario monitoraggio da attuare nelle diverse fasi della procedura, ex ante, in itinere ed ex post.

Art. 2 Termini dell'incarico

L'incarico dovrà essere espletato nel periodo 27 Maggio 2023 / 31 Dicembre 2025, salvo proroghe ministeriali e dovrà essere prestato in qualità di dipendente interno di questa amministrazione scolastica.

Art. 3 Presentazione delle domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13:00 del 26 maggio 2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo e-mail oric80600g@pec.istruzione.it.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

1. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
2. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

6. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

La domanda dovrà contenere:

- la proposta per l'espletamento dell'incarico di "Esperto amministrativo", indicato nell'"OGGETTO" del presente Avviso Pubblico di selezione, **specificando la tipologia di Incarico per il quale si intende partecipare indicando il:**
- **1° Incarico amministrativo**

Oppure

- **2° Incarico amministrativo**

La domanda di partecipazione dovrà essere accompagnata, a pena di inammissibilità, dalla seguente documentazione:

- Curriculum vitae, con indicazione chiara e puntuale dei requisiti richiesti.
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione per mancanza di situazioni di conflitto d'interessi o di incompatibilità.
- Documento di riconoscimento.

L'incarico potrà essere affidato in presenza di due domande pervenute, distinte per tipologia di Incarico, ovvero non essere affidato, qualora le domande di partecipazione pervenute non siano rispondenti alle indicazioni ed ai requisiti previsti nel presente Avviso Pubblico di selezione.

Art. 4 Valutazione dei curricula

L'incarico di cui all'"OGGETTO" del presente Avviso Pubblico di selezione dovrà essere conferito agli esperti interni la cui domanda di partecipazione abbia ottenuto il maggior punteggio in termini di pesi attribuiti, a seguito di valutazione comparativa effettuata da apposita Commissione interna istituita con specifico decreto del Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri di seguito indicati:

Incarico Amministrativo

Criteri di valutazione

Titoli di Studio

- Laurea vecchio ordinamento
- Laurea magistrale
- Laurea triennale
- Diploma Istruzione secondaria di II° Grado
(Si valuta un solo titolo di studio)

Altri titoli

- Corsi di formazione / aggiornamento afferenti le tematiche relative alla gestione amministrativo – contabile dei finanziamenti
- Certificazioni informatiche



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

Titoli afferenti la qualifica professionale

Incarico Specifico

1^ Posizione economica

2^ Posizione economica

Esperienze specifiche di settore

Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con i fondi strutturali europei e da altri programmi europei (ad esempio Erasmus+), svolte negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso

Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con i fondi nazionali (ad esempio PNSD, fondi ex legge 440/1997), svolte negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso

Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con i fondi del PNRR / Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, svolte negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso

Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con i fondi degli enti locali territoriali (Comune, Provincia, Regione), svolte negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso

Esperienza ufficio personale

Esperienza affari generali

Esperienza gestione acquisti

PONDERAZIONE PER I CRITERI DI VALUTAZIONE

Criteria di valutazione	Punteggio
Titoli di Studio	Max 10 Punti
Laurea vecchio ordinamento	10
Laurea magistrale	10
Laurea triennale	8
Diploma Istruzione secondaria di II° Grado	5
(Si valuta un solo titolo di studio)	
Altri Titoli	Max 10 Punti
Corsi di formazione / aggiornamento afferenti le tematiche relative alla gestione amministrativo – contabile dei finanziamenti (1 Punto per ogni corso)	
Corsi di formazione inerenti l'incarico di aa (0,5 Punti per ogni corso)	
Certificazioni informatiche (2 Punti per ogni certificazione)	
Titoli afferenti la qualifica professionale	Max 30 Punti



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

Incarico Specifico (1 Punto per ogni incarico) 1^ Posizione economica (1 Punto per ogni incarico annuale) 2^ Posizione economica (1 Punto per ogni incarico annuale)	
Esperienze specifiche di settore	Max 50 Punti
Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con i fondi strutturali europei e da altri programmi europei (ad esempio Erasmus+), svolte negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (2 Punto per ogni attività)	
Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con i fondi nazionali (ad esempio PNSD, fondi ex legge 440/1997), svolte negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (1 Punto per ogni attività)	
Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con i fondi del PNRR / Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, svolte negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (1 Punto per ogni attività)	
Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con i fondi degli enti locali territoriali (Comune, Provincia, Regione), svolte negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (1 Punto per ogni anno)	
Esperienza ufficio personale acquisita negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (1 Punto per ogni anno)	
Esperienza affari generali acquisita negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (1 Punto per ogni anno)	
Esperienza gestione acquisti acquisita negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (1 Punto per ogni anno)	non cumulabile con ufficio personale e gestione acquisti nello stesso anno
TOTALE	Punti 100

Art. 5 Modalità di svolgimento della procedura di selezione

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- nomina di apposita Commissione per comparazione dei curricula



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

- a conclusione della comparazione, la Commissione provvederà alla predisposizione della graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata all'Albo on line dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro cinque giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".
- gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Esecuzione dell'incarico

L'incarico da conferire dovrà costituire oggetto di apposito provvedimento dirigenziale, contenente la disciplina specifica dell'incarico da espletare.

Art. 8 Pagamento del corrispettivo

Il pagamento del compenso per ciascun Esperto amministrativo è pari ad **€ 1.539,32 (Lordo c/Stato)**, corrispondente a OTTANTA ore di servizio oltre l'orario d'obbligo.

Il pagamento del compenso seguirà alla verifica dell'incarico conferito, documentato in apposito registro ed all'espletamento puntuale degli adempimenti previsti, previa presentazione di apposita relazione illustrativa.

Il pagamento avrà luogo al termine dell'incarico espletato, subordinatamente all'accreditamento degli specifici finanziamenti ministeriali.

Art. 9 Trattamento dati personali

Ai sensi del D. Leg.vo n°. 101/2018 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico / economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Leg.vo n°. 101/2018.

Art. 10 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: dott.ssa Patrizia Atzori

Art 13 Pubblicizzazione della procedura di selezione



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi e contratti e sul sito web, rinvenibili al seguente link

[Istituto Comprensivo Santu Lussurgiu \(\[icsantulussurgiu.edu.it\]\(http://icsantulussurgiu.edu.it\)](http://Istituto Comprensivo Santu Lussurgiu (icsantulussurgiu.edu.it)

Art. 12 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente Avviso:

- All. A Domanda di partecipazione
- All. B Griglia di valutazione dei titoli
- All. C Dichiarazione incompatibilità

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Patrizia Atzori

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Luogo e data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia se non firmato digitalmente
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae
- Dichiarazione di incompatibilità

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Luogo e data _____

firma _____



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTIAMMINISTRATIVI

Requisiti di ammissione e criteri di selezione: come riportati agli artt. 3 e 8 dell'avviso di selezione	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione/ds
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
Laurea vecchio ordinamento p 10 Laurea magistrale p 10 Laurea triennale p 8 Diploma Istruzione second. di II° Grado p.5 (Si valuta un solo titolo di studio)	PUNTI MAX		
	10		
Corsi di formazione / aggiornamento afferenti le tematiche relative alla gestione amministrativo – contabile dei finanziamenti (1 Punto per ogni corso) Corsi di formazione inerenti l'incarico di aa (0,5 Punti per ogni corso) Certificazioni informatiche (2 Punti per ogni certificazione)	10		
Titoli afferenti la qualifica professionale			
Incarico Specifico (1 Punto per ogni incarico) 1^ Posizione economica (1 Punto per ogni incarico annuale) 2^ Posizione economica (1 Punto per ogni incarico annuale)	30 PUNTI MAX		
Esperienze specifiche di settore MAX 50 PUNTI			
Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con i fondi strutturali europei e da altri programmi europei (ad esempio Erasmus+), svolte negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (2 Punti per ogni attività)	2 punti per attività		
Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con i fondi nazionali (ad esempio PNSD, fondi ex legge 440/1997), svolte negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (1 Punto per ogni attività)	1 punto cad.		
Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con i fondi del PNRR / Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, svolte negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (1 Punto per ogni attività)	1 punto cad.		



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con i fondi degli enti locali territoriali (Comune, Provincia, Regione), svolte negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (1 Punto per ogni anno)		1 punto annuale			
Esperienza ufficio personale acquisita negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (1 Punto per ogni anno)		1 punto annuale			
Esperienza affari generali acquisita negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (1 Punto per ogni anno)		1 punto annuale			
Esperienza gestione acquisti acquisita negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (1 Punto per ogni anno)	non cumulabile con ufficio personale e gestione acquisti nello stesso anno	1 punto annuale			
TOTALE	100 PUNTI MAX				

Allega Curriculum vitae in formato europeo

Luogo, data _____

FIRMA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(Soggetti Incaricati) (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

da separare dal bando e altre dichiarazioni

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale _____

in relazione all'incarico avente ad oggetto **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, N. ____ (1 o 2)** nell'ambito del progetto "SAMR all'IC Santu Lussurgiu (sostituzione-sviluppo-modifica-ridefinizione)" - PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi

Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P- 15863

CUP: D64D22003860006

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

- _____;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
 - iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
 - v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
 - vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
 - vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo _____, Data _____

IL DICHIARANTE

Allegato:

- [eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente] copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

e-mail

oric80600g@istruzione.it

sito internet

www.icsantulussurgiu.edu.it

e-mail certificata

oric80600g@pec.istruzione.it